**Model samenwerkingsovereenkomst niet-publieke media instellingen
*betreft alle organisaties anders dan andere lokale, regionale of landelijke omroepen***

**Inleiding**
Vaak hebben de lokale publieke omroepen meerdere samenwerkingen lopen. Bijvoorbeeld met de lokale voetbalclub, kerken, bibliotheken of culture instellingen. Dit model samenwerkingsovereenkomst kan helpen in het vastleggen van afspraken. Het vastleggen past binnen professionalisering en is belangrijk voor een omroep om zijn rechten en plichten vast te leggen.

Bij samenwerking gaat het erom dat beide partijen betrokken zijn bij het tot stand brengen van media-aanbod. Het afnemen van een programma van een producent is geen samenwerking in de zin van deze samenwerkingsovereenkomst. Hiervoor zijn andere model-samenwerkingsovereenkomsten beschikbaar.

**Let op bij samenwerking**
In de Mediawet staan regels rond publieke-private samenwerking. Alle samenwerking van een lokale omroep met een andere instelling dan een lokale, regionale of landelijke media-instelling is op grond van de Mediawet een publiek-private samenwerking. Er zijn dergelijke samenwerkingen die volgens de Mediawet wel zijn toegestaan, maar kennen een meldplicht aan of vereisen een toestemming van het Commissariaat. De regels zijn hieronder kort samengevat. Neem bij twijfel altijd contact op tijdens het spreekuur met het Commissariaat voor de Media.

**Maak altijd een afweging**
De wettelijke regelgeving moet voorkomen dat publiek geld de commerciële markt verstoort. Een samenwerking lijkt soms een samenwerking met voldoende inbreng en opbrengst voor beide partijen, maar dat is niet altijd het geval. Neem daarom het volgende mee om te beoordelen of het om een gelijkwaardige samenwerking gaat.

1. De samenwerking komt de lokale omroep ten goede.
2. De lokale omroep laat zich niet voor het karretje spannen van een commerciële partij.
3. De volgende regels in de Mediawet hebben invloed op de samenwerking:
 - Redactionele onafhankelijkheid
 - Dienstbaarheidsverbod
 - Nevenactiviteiten
4. Sponsoring is een apart onderwerp. Raadpleeg als het om sponsoring gaat de website van het Commissariaat.

**Meldplicht of toestemming vragen**
Zoals gezegd is voor sommige samenwerkingen toestemming nodig en voor andere samenwerkingen is een meldplicht voldoende:

1. Samenwerking in het kader van de publieke media-opdracht (geen meldplicht)
Bijv*oorbeeld: huur van een studioruimte van een commerciële partij voor een productie van de lokale omroep*
2. Reguliere nevenactiviteit (toestemming nodig)
Bijv*oorbeeld: verhuur van een studioruimte aan een andere partij dan een publieke media-instelling*
3. Samenwerking in een eenmalig project met een culturele instelling, een mediabedrijf of onderwijsinstelling (geen meldplicht)
4. Experimentele samenwerking (looptijd maximaal 1 jaar) met een culturele instelling of mediabedrijf (melden)
5. Gelijkwaardige (langdurige) samenwerking met een culturele instelling, een mediabedrijf of een onderwijsinstelling (toestemming nodig)
*- Let op: de toestemming geldt voor vier jaar en moet daarna opnieuw verleend worden*

Voor alle andere vormen van samenwerking is de kans groot dat deze niet is toegestaan of gebonden is aan veel regels. Het Commissariaat voor de Media heeft sinds juli 2025 [een nieuwe informatiepagina](https://www.cvdm.nl/voor-mediamakers/publieke-omroepen/lokale-omroep/publiek-private-samenwerking/) over dit thema.

**Vastlegging van de afspraken**
Het is zoals gezegd belangrijk dat de afspraken vastliggen. Een samenwerkingsovereenkomst moet volgens het Commissariaat de volgende onderdelen bevatten:

* de namen van de betrokken partijen;
* het doel van de samenwerking;
* de exacte inhoud van de samenwerking (de inbreng van beide partijen);
* de financiële afspraken (verdeling van de kosten en opbrengsten);
* de duur van de samenwerking:
* de gronden waarop de samenwerking vroegtijdig beëindigd kan worden (direct in geval van strijdigheid met wet- en regelgeving.

Deze punten zijn verwerkt in het model samenwerkingsovereenkomst.

**Neem bij twijfel contact op met het Commissariaat**
Het [dagelijkse spreekuur](https://www.cvdm.nl/contact/) biedt daartoe alle gelegenheid. Er is immers een gerede kans dat een samenwerking door de wet niet is toegestaan, hetgeen kan leiden tot een handhavingsverzoek van een benadeelde partij.

**Wat er verder in een dergelijke overeenkomst kan staan**

* Aansprakelijkheden (Wat gebeurt er als er iemand een been breekt, een apparaat kapot maakt van een andere partij?)
* Auteursrechten (Van wie zijn die? Mogen alle partijen gemaakte content vrij gebruiken? Hoe lang? Archiefrecht? Bronvermelding?)
* Eigendommen (Als de samenwerking stopt, wie krijgt dan de gezamenlijk aangeschafte spullen?)
* Claims/prijzen (Iemand dient een claim in, verdeel je die 50/50? je productie wint een geldprijs, naar wie gaat die?)
* Menskracht: Wie maakt welke uren? Hoe zit het met ziekte/vervanging? (er staat nu wel 'inbreng', maar dat is niet heel expliciet en kan tot vrijblijvendheid leiden?). Ook wordt er alleen uitgegaan van betaalde krachten. Hoe zit het met vrijwilligers?
* Bij financiën wordt ook niet gesproken over betalingstermijnen en wat te doen als een partij verzaakt
* (Tussentijdse) evaluaties, welke cyclus? Verslaglegging?
* Wie is penvoerder? Wie is/zijn beslissingsbevoegd? Wie is eindverantwoordelijk? Hoe vindt overleg plaats? In het geval van journalistieke producties: wie doet eindredactie (antw: de omroep, moet van de Mediawet)
* Hoe zit het met de (eind)verantwoording, wie is verantwoordelijk? Bijvoorbeeld dat gegevens over/rondom samenwerking in jaarverslag of financieel overzicht richting CvdM belanden.

**Gebruik modelovereenkomst**Hoewel deze publicatie met zorg is samengesteld kan de NLPO geen aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele gevolgen van het gebruik van het modelbestand. Omroepen die het model aanpassen, op welke wijze dan ook, dienen het voorblad en het logo van de NLPO te verwijderen. Graag verneemt de NLPO uw opmerkingen naar aanleiding van de modelovereenkomst, zodat deze, wanneer daartoe aanleiding bestaat, kan worden aangepast.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versienummer** | **Datum** | **Wijzigingen** |
| V2023.1 | - | - |
| V2024.1 | 03-05-2024 | Opname van aparte alinea ‘Mediawet en journalistieke onafhankelijkheid’ om voor beide partijen de onafhankelijkheid van de omroep gedurende de samenwerking meer te benadrukken. |
| V2024.2 | 19-08-2024 | Verwerking beleidsregels CvdM in de introductie, daarmee is het document uitgebreider geworden en meer gericht op de preventie van wet overtredende samenwerkingen. De overeenkomst zelf is aangevuld met een financiële paragraaf en een opmerking over het onmiddellijk beëindigen van het contract bij overtreding van wet- en regelgeving. |
| V2025.1 | 24-07-2025 | Verwijzing opgenomen naar nieuwe informatiepagina van het CvdM. |
| V2025.2 | 14-09-2025 | Lijst met mogelijke overige afspraken die opgenomen zouden kunnen worden in deze overeenkomst. |

**Samenwerkingsovereenkomst**

*De ondergetekenden*
**<NAAM LOKALE OMROEP>** (“hierna te noemen lokale omroep”)
en
**<NAAM PARTIJ 2>** (hierna Partij 2)
en
**<NAAM PARTIJ 3>** (hierna Partij 3)
allen ten deze vertegenwoordigd door hun afzonderlijke directies dan wel besturen;
besluiten een samenwerking aan te gaan voor **<ONDERWERP>**.

*Doel van de samenwerking*
**<OMSCHRIJVING DOEL VAN DE SAMENWERKING>**

*Gemaakte afspraken*
Partijen zijn overeengekomen dat:

* **<AFSPRAAK 1>**
* **<AFSPRAAK 2>**
* **<AFSPRAAK 3>**
* **<AFPSRAAK 4>**
* ***(zie ook lijst in de toelichting bij dit model)***

*Uitvoering samenwerking*
Alle partijen zetten zich actief in om een goede samenwerking te realiseren. Alle partijen zorgen voor de naleving van de afspraken in de samenwerkingsovereenkomst en respecteren de vertrouwelijkheid en integriteit van het samenwerkingsverband, evenals de vertrouwelijkheid van de informatie die binnen het samenwerkingsverband is gedeeld. Als een Partij zich op enig punt niet houdt aan deze overeenkomst hebben de andere partijen het recht om de samenwerkingsovereenkomst met de betreffende partij te beëindigen, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn. Bij aanpassingen wordt een nieuwe samenwerkingsovereenkomst opgesteld.

*Financiële afspraken*
[Beschrijf hier de afspraken over de verdeling van de kosten en opbrengsten. Hieronder valt ook de inzet van medewerkers volgens een marktconform tarief. Het is belangrijk dat de samenwerking een gelijke inbreng van kosten met zich brengt en dat de opbrengsten gelijkelijk zijn verdeeld, ter voorkoming van overtreding van het dienstbaarheidsverbod.]

*Mediawet en journalistieke onafhankelijkheid*
De lokale omroep wordt door de andere partij of partijen te allen tijde in staat gesteld vorm en inhoud van zijn media-aanbod te bepalen en daarvoor verantwoordelijk te zijn, overeenkomstig het bepaalde in artikel 2.88, eerste lid, van de Mediawet.

*Tussentijdse beëindiging*

Indien een van de partijen naar het oordeel van een van de andere partijentekortschiet in de nakoming van deze overeenkomst, proberen zijn overleg tot een oplossing te komen. Zo dit niet lukt dan schakelen zij in onderling overleg een onafhankelijke bemiddelaar in om een oplossing te bereiken. Eerst als dat niet tot een oplossing leidt kunnen partijen een gerechtelijke procedure starten.

*Inwerkingtreding en looptijd*
De partijen komen bovenstaande overeen voor een duur van **<PERIODE>**. Hierna wordt de samenwerking geëvalueerd, zo nodig aangepast en gekeken naar verlenging. Indien er geen nieuwe afspraken worden gemaakt, wordt de samenwerking op basis van bovenstaande afspraken stilzwijgend verlengd. Indien er gedurende de samenwerking een tegenstrijdigheid met de wet- en regelgeving (zoals de Mediawet) wordt geconstateerd, kan de samenwerking met onmiddellijke ingang worden beëindigd.

Aldus overeengekomen,

<PLAATS>, <DATUM> <PLAATS>, <DATUM>

Namens partij 1 Namens partij 2

……………………………… ………………………………

<PLAATS>, <DATUM> <PLAATS>, <DATUM>

Namens partij 3 Namens partij 4

……………………………… ………………………………